



«Утверждаю»
Директор КГБОУ СПО ХМТ
Беленкова О.В.
«04» сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ИНФОРМАТИЗАЦИИ (ОИ)

1. Общие положения.

- 1.1. Отдел информатизации является структурным подразделением Хабаровского машиностроительного техникума, далее ХМТ.
- 1.2. Отдел информатизации непосредственно подчиняется директору ХМТ.
- 1.3. Назначение на должность и освобождение от занимаемой должности сотрудников ОИ производится приказом директора
- 1.4. В своей работе сотрудники ОИ руководствуются действующим законодательством РФ, нормативными актами Федерального агентства по образованию РФ, Уставом ХМТ, приказами и распоряжениями директора и лиц, заменяющих его, правилами внутреннего распорядка и данным Положением об ОИ.
- 1.5. Вычислительный центр осуществляет свою работу на основе заданий директора ХМТ, заявок структурных подразделений, оформленных соответствующим образом, в порядке очереди.

2. Основные цели и задачи.

Основными целями и задачами ОИ являются:

- 2.1. Организация работы единой информационной сети (ЛВС) в учебном заведении;
- 2.2. Обеспечение правильной технической эксплуатации компьютерного оборудования;
- 2.3. Внедрение современного программного обеспечения в учебный процесс;
- 2.4. Обеспечение информационной безопасности, антивирусной защиты при работе с имеющимся программным обеспечением;
- 2.5. Обеспечение информационных услуг сети Internet.

3. Структура.

- 3.1. Организационная структура ОИ определяется директором ХМТ.
- 3.2. ОИ состоит из следующих штатных должностей:
 - программист - 1;
 - инженер-программист - 1;
- 3.4. Структура и штатная численность отдела устанавливается приказом директора с учетом производственных потребностей и специфики деятельности.

3.5. Сотрудники ОИ работают на условиях трудового договора. Должностные обязанности сотрудников и квалификационные требования определяются должностными инструкциями, являющимися составной частью (приложением) трудового договора.

4. Функции отдела информатизации.

Для решения поставленных задач осуществляет следующие функции:

- 4.1. Совместно с руководителями структурных подразделений осуществляет обеспечение средствами вычислительной техники подразделений ХМТ.
- 4.2. Обеспечивает правильную техническую эксплуатацию электронного оборудования.
- 4.3. Осуществляет ввод нового электронного оборудования, технический осмотр и тестирование имеющегося оборудования с целью обнаружения и исправления возникающих неисправностей.
- 4.4. Осуществляет ремонт и замену блоков и отдельных устройств компьютерной техники своими силами, а при невозможности - с привлечением ремонтных сервисных служб.
- 4.5. Изучает возможности подключения дополнительных внешних устройств к вычислительной технике с целью расширения ее технических возможностей.
- 4.6. Обеспечивает обновление антивирусной базы ХМТ.

5. Права.

Сотрудники ОИ имеют право:

- 5.1. Знакомиться с проектами решений руководства ХМТ, касающихся их деятельности.
 - 5.2. Требовать от руководителей других подразделений ХМТ оказывать содействие в исполнении своих обязанностей.
- Конкретные права сотрудников отдела устанавливаются должностными инструкциями.

6. Ответственность.

- 6.1. Индивидуальная (персональная) ответственность работников ОИ устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимоотношения.

Для выполнения функций и реализации прав ОИ взаимодействует со всеми структурными подразделениями ХМТ.

7.1. Ремонтные работы и установка программного обеспечения выполняются на основании соответствующих заявок, внесенных в журнал «Заявки по ремонту и обслуживанию компьютерной техники».

7.2. Приобретение новой техники, комплектующих средств или новых программных продуктов осуществляется по заявке, согласованной с отделом и утвержденной директором ХМТ.