

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский машиностроительный техникум»



**Методические рекомендации
по разработке основных профессиональных
образовательных программ среднего профессионального
образования на основе профессиональных стандартов**

2017 г.

Рекомендовано
Методический совет
Протокол № 2

03.10.2017 г.

Председатель

_____ И.Н. Пухляр

Методические рекомендации составлены на основе материалов разработанных специалистами центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» (Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов). Методические рекомендации адресованы педагогическим работникам КГБ ПОУ ХМТ.

Составитель: Богданова Т.С., заведующая по учебно-методической работе.

Пояснительная записка

Разработка образовательных программ профессионального образования, обучения с учетом требований профессиональных стандартов подразумевает учет некоторых принципиальных аспектов.

Во-первых, профессиональный стандарт, вошедший в Национальный реестр, содержит общеотраслевые требования, которые могут быть уточнены, распространены конкретной организацией работодателей в соответствии с особенностями производства конкретного предприятия, потребностями регионального рынка труда. Таким образом, при разработке образовательной программы профессионального образования **недостаточно использовать только текст** утвержденного на федеральном уровне профессионального стандарта, **необходимо изучить требования регионального рынка труда, работодателя**, с которым непосредственно взаимодействует организация, осуществляющая образовательную деятельность. Таким образом, разработка основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (СПО) с учетом требований профессиональных стандартов (ПС) *предполагает создание рабочей группы*, включающей представителей работодателей в целях обеспечения согласования всех результатов разработки.

Во-вторых, разработанная на основе ПС образовательная программа становится отправной точкой для проведения самообследования. *Важно провести анализ соответствия между имеющимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-техническими, методическими, кадровыми ресурсами и условиями, объективно необходимыми для реализации образовательной программы.* Выявленные несоответствия должны стать «дельтой развития», основой для планирования повышения квалификации педагогических кадров, наставников на производстве, решения вопросов поставки или модернизации учебного оборудования, определения баз практик, закупки или разработки учебно-методических пособий, учебников и т. д.

Выполнение всех этих условий при проектировании образовательной программы может привести к достижению качественного результата - профессиональной квалификации выпускников, востребованной сферой труда.

Тексты профессиональных стандартов необходимо выбирать на сайте Министерства труда и социальной защиты России - <http://www.rosmintrud.ru>. В нижней части главной страницы сайта находится ссылка на программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты».

Нормативные ссылки

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (глава 2, ст. 11; глава 9, ст. 73, 74; глава 10, ст. 76).
2. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
3. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N464.
4. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N292, г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
5. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
6. Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования».
7. Приказ Минобрнауки России № 513 от 2 июля 2013 года «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».
9. ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации (в части законодательного определения понятия профессионального стандарта, порядка его разработки и утверждения)» от 3 декабря 2012 года № 236-ФЗ.
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов» от 12 апреля 2013 года № 148н.
11. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении макета профессионального стандарта» от 12 апреля 2013 года, № 147м.

Методика разработки основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования

Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Требование ежегодного обновления образовательных программ СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы **подразумевает разработку** на основании установленных квалификационных требований, **профессиональных стандартов** и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

Алгоритм разработки основных профессиональных образовательных программ СПО предполагает следующую последовательность шагов.

ШАГ 1. ОТБОР ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, С УЧЕТОМ КОТОРЫХ БУДЕТ РАЗРАБОТАНА ПРОГРАММА

Первые два шага обеспечивают сбор материала для заполнения титульного листа и формирования пояснительной записки к программе.

Отбор профессиональных стандартов происходит на основании ответов на следующие вопросы:

1. По какой профессии, специальности обновляется, разрабатывается программа (ее назначение и название)? Какой ФГОС СПО является (может быть) основой разработки программы?

2. Каков уровень квалификации, к которому ведет программа в соответствии с документом «Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»?

3. Есть ли профессиональный стандарт с таким названием в реестре профессиональных стандартов?

4. Есть ли профессиональные стандарты с другим названием, содержащие требования по выбранной профессии, специальности?

1.1 Обновление основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) связано непосредственно с внешним заказом – потребностями регионального рынка труда, организаций работодателей, граждан. При этом необходимо **учитывать назначение** программ, определяющее сущность изменений или разработки:

- *содержание ОПОП СПО ведет к получению квалификации, соответствующей современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики;*

- программы повышения квалификации направлены на качественное изменение профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации;

- программы профессиональной переподготовки - на получение

компетенции, необходимой для выполнения нового вида деятельности, приобретение новой квалификации.

Название программы дается с учетом ее назначения и с указанием названия профессии, специальности, ее кода на основании Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования.

1.2 Уровень квалификации, к которому ведет программа, определяется на основании графы «Основные пути достижения уровня квалификации» документа «Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

1.3 В связи со спецификой и различием функционала документов сфер профессионального образования и труда при выборе необходимого профессионального стандарта необходимо учитывать следующее. Определенному ФГОС СПО (и разработанной на его основе ОПОП) может соответствовать профессиональный стандарт с таким же названием. Его легко найти в реестре профессиональных стандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты России по алфавиту.

1.4 Возможно, что определенному ФГОС СПО соответствует несколько профессиональных стандартов. Например, если ФГОС СПО описывает требования к профессии, специальности по отраслям - в разных отраслях будут разные требования с точки зрения профессиональных стандартов. В этом случае названия могут совпадать частично или не совпадать совсем.

1.5 Профессиональные образовательные программы носят модульный характер, и поэтому может потребоваться соотнесение с профессиональным стандартом только части программы - модуля (вида деятельности). Описание требований к нему находится внутри профессионального стандарта и название стандарта напрямую об этом информации не дает.

1.6 Во ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена существует модуль по рабочей профессии. Требования к таким модулям можно найти только в отдельных профессиональных стандартах.

1.7 В таких случаях необходимо проанализировать Реестр трудовых функций и Реестр областей и видов профессиональной деятельности на сайте Министерства труда и социальной защиты России.

1.8 Если поиски не дали результата, необходимо установить, разработан ли в настоящее время искомый профессиональный стандарт. При его отсутствии можно использовать другие квалификационные характеристики, имеющие юридическую силу.

1.9 Результаты анализа группы разработчиков на этом шаге можно оформить в виде вспомогательной Таблицы 1. Материалы таблицы впоследствии будут перенесены на титульный лист и в пояснительную записку к программе.

Вспомогательная таблица 1. Материалы для заполнения титульного листа и пояснительной записки к программе

Назначение программы	Название программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта <i>(одного или нескольких)</i>
1	2	3	4

ШАГ 2. СОПОСТАВЛЕНИЕ ФГОС И ПС. ЗАПОЛНЕНИЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ТАБЛИЦ

2.1 На данном шаге необходимо определить, *какие именно изменения будут внесены в программу на основании профессионального стандарта по сравнению с закрепленными во ФГОС СПО. При проведении сопоставления необходимо учитывать данные вспомогательной Таблицы 2*

Вспомогательная Таблица 2. Примерное соответствие терминологии ПС и профессиональных образовательных программ.

Термины профессионального стандарта	Термины профессиональных образовательных программ
Обобщенная трудовая функция	Вид деятельности
Трудовая функция	Профессиональная компетенция
Трудовое действие	Практический опыт
Умение	Умение
Знание	Знание

Дополнительно нужно отметить, что *в структуре ОПОП СПО каждому виду деятельности соответствует профессиональный модуль с тем же названием. Таким образом, в данном контексте вид деятельности и профессиональный модуль можно рассматривать как синонимы. Важно:* для анализа нужно выбирать содержание профессионального стандарта, которое относится к выбранному на первом шаге данного алгоритма уровню квалификации. *Формулировки требований ФГОС СПО и ПС могут формально не совпадать, при сопоставлении необходимо обращать внимание на их смысл, чтобы определить объективную дельту изменений. Выводы об отличиях и целесообразности внесения изменений в программу рекомендуется согласовать с работодателями. Обоснование изменений, дополнений должны быть описаны в пояснительной записке к программе.*

2.2 *В начале сопоставления необходимо сравнить виды деятельности, представленные во ФГОС СПО, и обобщенные трудовые функции соответствующего уровня квалификации в профессиональном стандарте. Для этого предназначена вспомогательная Таблица 3. При сопоставлении важно понять, есть ли в профессиональном стандарте обобщенная трудовая функция (функции), которая не представлена в ФГОС, но необходима в образовательной программе.*

Это может быть сигналом для разработки дополнительного вида деятельности и профессиональных компетенций за счет вариативной части ОПОП или необходимым приращением.

Вспомогательная таблица 3. Сопоставление видов деятельности ФГОС и обобщенных трудовых функций

Требования ФГОС СПО	Требования ПС	Выводы
Виды деятельности(ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	

Дальнейшее сопоставление позволит выделить составляющие дополнительный вид деятельности профессиональные компетенции, практический опыт, умения и знания. Может оказаться, что дополнительный вид деятельности (профессиональный модуль) не нужен, однако в любом случае нужно продолжить сопоставление элементов обоих стандартов, чтобы определить, возможны ли и необходимы ли дополнения, изменения в составе уже имеющихся во ФГОС видов деятельности на уровне профессиональных компетенций, практического опыта, знаний и умений. Выводом сопоставительного анализа в данном случае может стать обоснование расширения содержания МДК, видов работ практик в профессиональном модуле или введение дополнительной учебной дисциплины, необходимой для поддержки освоения модулей. Для продолжения сопоставительного анализа предназначена вспомогательная таблица 4.

Вспомогательная таблица 4. Сопоставление элементов, составляющих вид деятельности ФГОС, обобщённую трудовую функцию ПС

Требования ФГОС СПО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ	
Практический опыт	Трудовые действия	
Умения	Умения	
Знания	Знания	

ШАГ 3. ЗАПОЛНЕНИЕ РАЗДЕЛА «РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Результаты оформляются на шаге 3 в виде основной таблицы:
Результаты освоения образовательной программы

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 1 ...	ПК 1.1. ...
	ПК 1.п. ...
ВД 2 ...	ПК 2.1. ...
	ПК 2.п. ...
ВД n ...	ПК n.1. ...
	ПК n.п. ...
Общие компетенции	

В пояснительной записке к ОПОП указывается, какие именно результаты введены (дополнены) на основании профессионального стандарта.

В уже имеющиеся во ФГОС СПО виды деятельности могут быть добавлены профессиональные компетенции. Соответствующие им

практический опыт, умения, знания будут отражены уже в отдельных программах ПМ. Если анализ показал, что *необходимы дополнения на уровне знаний и умений, позволяющих сформировать дополнительную учебную дисциплину, это отмечается в пояснительной записке.* Учебная дисциплина и результаты ее освоения представляются в программе УД.

Общие компетенции могут быть дополнены с учетом требований профессионального стандарта (это может касаться, например, вопросов промышленной, экологической безопасности, трудовой дисциплины, культуры труда). Но указанные дополнения также могут быть сделаны на уровне профессиональных компетенций - по усмотрению разработчиков.

Если в программе будут представлены новые по сравнению с ФГОС СПО виды деятельности и компетенции их составляющие (новые профессиональные модули), то при их описании, опираясь на содержание профессионального стандарта, следует использовать правила:

- **правило автономности и сертифицируемости:** каждый вид деятельности может быть освоен отдельно с получением соответствующего сертификата;

- **правило полноты:** готовность выпускника к реализации вида (видов) деятельности равноценна необходимому для работодателя уровню квалификации;

- **правило последовательной декомпозиции:** профессиональные компетенции по каждому виду деятельности определяются путем его декомпозиции (конкретизации, дробления). Каждый вид деятельности может быть декомпозирован на 5-7 профессиональных компетенций. Не допускается повтор профессиональных компетенций в разных видах деятельности;

- **правило формулировки:** описание вида деятельности, практического опыта дается через отглагольное существительное, профессиональных компетенций, умения, знаний - через неопределенную форму глагола.

ШАГ 4. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС)

ФОС состоит из трех частей:

1. *Оценочные средства для итоговой аттестации*, промежуточной аттестации (экзаменов) по профессиональным модулям.

2. *Оценочные средства промежуточной аттестации* для проведения экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам, практикам, междисциплинарным курсам внутри профессиональных модулей.

3. *Оценочные средства текущего контроля* (материалы преподавателя, мастера производственного обучения, наставника на производстве для проверки освоения обучающимися учебного материала, включая входной контроль, контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ, заданий учебной, производственной практики и т. п.).

Освоение образовательной программы СПО, в том числе отдельной

части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. *Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.*

Образовательная организация самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Освоение образовательных программ СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

На данном шаге заполняется основная таблица для результатов обучения по программе в целом, и разрабатывается первая часть ФОС.

Основная таблица. Контроль и оценка результатов обучения по программе

Результаты обучения <i>(профессиональные компетенции по каждому виду деятельности, сгруппированные с общими компетенциями)</i>	Основные показатели оценки результата (ОПОР)
1	2
ВД 1...	
ПК + ОК	
Знания, соответствующие указанным профессиональным компетенциям	

Показатель оценки компетенций **представляет собой** формализованное **описание оцениваемых** основных (ключевых) **параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности.** Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности. В процессе оценивания компетенций *нужно предусматривать комплексные показатели, исключающие механическое сложение результатов оценки отдельных знаний или умений.* Следует помнить, что **компетенция несводима к отдельному умению или знанию**, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Формулировка показателей оценки компетенций осуществляется с учетом правил:

- *диагностируемости;*
- *малых чисел* (оптимальное число показателей оценки не превышает 5);

- преимущественного использования *форм отглагольных существительных* (качество, осуществление, выполнение, выбор, организация, расчет...).

Недопустимо, чтобы:

а) показатели просто дублировали (перефразировали) формулировку компетенции;

б) в формулировке показателей использовались слова «умение», «навык»;

в) в формулировке показателей использовались слова «знание», «изложение».

Показатели усвоения знаний могут быть сформулированы через описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др.

Сформулировать показатели для ОК и избежать при этом абстрактных, недиагностируемых характеристик поможет соотнесение ОК и ПК соответствующего модуля. Важно найти и установить соответствие между ними. *Идеальным случаем является объединение (группировка) ОК и ПК и объединение показателей для них.*

Оценочные средства для проведения экзамена по профессиональному модулю представляют собой комплексные задания, направленные на проверку профессиональных компетенций. Для оформления таких заданий можно использовать следующую основную таблицу.

ЗАДАНИЕ №			
Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели	Критерии оценки
Условия выполнения задания			
1. Место (время) выполнения задания <i>(на учебной/производственной практике, на рабочем месте организации (предприятия), мастерской ОУ центра, на полигоне, фирме, в аудитории и т. п.)</i>			
2. Максимальное время выполнения задания: мин. / час.			
3. Вы можете воспользоваться <i>(указать используемое оборудование</i>			
<i>Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т. д., и т. п.</i>			
<i>Если условия выполнения для разных вариантов различаются, их необходимо привести после текста каждого варианта задания.</i>			

Предметы оценивания - профессиональные компетенции. Объектами могут выступать продукт деятельности, процесс деятельности, продукт и процесс одновременно.

Выбор процесса деятельности в качестве объекта дает возможность оценить правильность применения инструментов, оборудования, соблюдение

правил техники безопасности и т. д.; соблюдение временных факторов. Кроме того, *оценивание процесса целесообразно, если продукт (результаты) имеет отсроченный характер и / или оценивается сложнее, чем процесс.*

Выбор продукта деятельности в качестве объекта дает возможность провести оценивание, *если неважно, каким образом получен продукт, какие использованы методы (технологии); если сложно обеспечить процедуру наблюдения за процессом (например, выполняется умственная деятельность, или он выполняется длительное время).* В этом случае при необходимости оценка продукта деятельности может быть дополнена защитой (обоснованием).

Критерий - *признак, на основании которого проводится оценка по показателю, уточняющий показатель.* Критерии позволяют дать дуальную оценку этому качеству по принципу однозначного ответа «да-нет», «выполнено - не выполнено». Формулировка критериев осуществляется с учетом *принципов диагностируемости и малых чисел.*

Оценка знаний предшествует практической квалификационной работе и проводится в традиционной форме (экзаменационные билеты, тесты) или с использованием информационных технологий (специальные компьютерные программы, тренажеры). *Также такой экзамен может проводиться в форме защиты проекта или портфолио.* При этом рекомендуется использовать формы, приведенные в следующих основных таблицах.

Основная таблица. Подготовка и защита проекта

Примерная тематика: 1. 2. п. Требования к структуре и оформлению проекта		
Оценка проекта (включая структуру и оформление)		
Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Оценка защиты проекта <i>(при наличии)</i>		
Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки

Основная таблица. Подготовка и защита портфолио

Перечень документов, входящих в портфолио: 1. 2. п. Требования к оформлению портфолио: _____
Оценка портфолио (включая требования к оформлению)

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Оценка презентации и защиты портфолио <i>(при наличии)</i>		
Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки

Обязательной формой проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО является выпускная квалификационная работа (проект).

ШАГ 5. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММ ПРАКТИК

При модульной организации образовательного процесса практики становятся частью программ профессиональных модулей *(кроме преддипломной практики в ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена)*.

Таким образом, на данном шаге необходимо *определить* какие именно *виды практик* будут в профессиональных модулях программы. Для этого можно использовать вспомогательную таблицу 5, которая впоследствии может быть использована в пояснительной записке к учебному плану.

Вспомогательная таблица 5. Распределение практик по ПМ

ПМ	Вид практики	Объем практики (в неделях)
ПМ.01		
ПМ.02		
ПМ.Оп		

Программа практики (если она реализуется в программе профессионального обучения самостоятельно) включает титульный лист с указанием вида практики и названия программы, в рамках которой она реализуется; результаты обучения - умения, практический опыт. Содержание оформляется в виде основной таблицы.

Основная таблица. Содержание программы (учебной или производственной) практики

Виды работ	Объем часов
1	2
ВСЕГО (недель / часов)	* / *

В программах практик должен быть представлен раздел «Контроль и оценка результатов обучения». Для этого используется таблица, аналогичная основной таблице, где в первом столбце - «результаты

обучения» - указываются умения и содержание практического опыта.

Показатели освоения умений, практического опыта содержат **характеристику видов работ**, выполненных обучающимся во время практики, **критерии - указание на их объемы (или) качество выполнения** в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Этот раздел обеспечивает обоснованность выбора баз практик и содержание заданий для обучающихся.

Если по программе профессионального обучения предусматривается отдельная процедура оценивания результатов обучения на практике, то к программе практики должны быть разработаны оценочные средства. Они войдут во вторую часть фонда оценочных средств.

ШАГ 6. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Проведенный на предыдущих шагах алгоритма анализ дает возможность определить, *сколько и какие ПМ будут в программе*, каков состав их профессиональных компетенций и составляющих их умений, знаний, практического опыта. Шаг 5 дает возможность понять, какие виды практик будут в модуле.

На данном шаге необходимо определить конкретный состав видов работ этих практик и содержание междисциплинарных курсов, необходимых для успешного выполнения этих работ. В этой работе полезна вспомогательная *таблица 6. Работа с таблицей дает возможность сформировать программы практик по модулю и обосновать отбор содержания его теоретической части.*

Вспомогательная таблица 6. Определение необходимого содержания программы и элементов ее структуры

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Должен уметь, иметь практический опыт	Темы лабораторных работ, практических занятий	Виды работ на практике	Должен знать	Темы теоретической части обучения
1	2	3	4	5	6

Содержание обучения по модулю может быть представлено в виде основной таблицы: Содержание обучения по наименованию модуля. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ.

Основная таблица: Содержание обучения по наименованию модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и их тем, практик	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся; виды работ практик	Объем часов
1	2	3
Всего:		

Подробное описание методики разработки программы профессионального модуля и макет его программы можно найти в книге: *Блинов, В.И., Батрова, О.Ф., Есенина, Е.Ю., Рыкова, Е.А., Факторович, А.А. Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО* (методические рекомендации) (см. список дополнительной литературы).

ШАГ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

Заданная шагами данного алгоритма последовательность разработки программ не случайна. Она позволяет распределить все содержание программы по ее элементам на основе принципа целесообразности. Общепрофессиональные дисциплины обеспечивают успешное освоение профессиональных модулей. Важно, чтобы материал этих дисциплин подготавливал к восприятию содержания модуля, не дублировал его теоретическую часть, а представлял с ней единое целое. *Проведенный на шаге 2 данной методики анализ дает возможность определить, какие изменения и дополнения необходимо сделать относительно состава и содержания дисциплин этого цикла.*

Обоснованно разработать содержание общепрофессиональных дисциплин позволяет вспомогательная таблица 7.

Вспомогательная таблица 7. Формирование содержания общепрофессиональной дисциплины

Должен уметь	Темы лабораторных работ, практических занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения

Программа учебной дисциплины включает титульный лист с указанием названия дисциплины и названия программы, в рамках которой она реализуется; результаты обучения - сгруппированные по смыслу умения и знания (парами).

Основная таблица: Тематический план и содержание обучения

по _____ *наименование дисциплины*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов
1	2	3
		Всего

Графа 2 основной таблицы «Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся» заполняется на основе вспомогательной таблицы 6.

В программе дисциплины должен быть представлен раздел «Контроль и оценка результатов обучения». Для этого используется следующая основная таблица.

Основная таблица: Контроль и оценка результатов обучения по программе

Результаты обучения <i>(профессиональные компетенции по каждому виду деятельности, сгруппированные с общими компетенциями)</i>	Основные показатели оценки результата (ОПОР)
1	2
ВД 1...	
ПК + ОК	
Знания, соответствующие указанным профессиональным компетенциям	

**ШАГ 8. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО И МАТЕМАТИЧЕСКОГО;
ОБЩЕГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
ЦИКЛОВ**

Формирование данных дисциплин в рамках ОПОП СПО довольно жестко регламентировано. Существуют примерные программы по ряду дисциплин этих циклов.

Общие рекомендации по разработке программ дисциплин даны на шаге 7.

**ШАГ 9. РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО ПЛАНА И КАЛЕНДАРНОГО
ГРАФИКА**

На этом шаге по результатам проведенной работы составляется учебный план и календарный график. Происходит корректировка часов по всем элементам программы, определяется их последовательность, проводится экспертная апробация программы в рамках рабочей группы с участием работодателей. По итогам корректировки и апробации составляется пояснительная записка с обоснованием всех вышеуказанных параметров.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость,

последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В результате прохождения всех шагов данного алгоритма составляется основная профессиональная образовательная программа СПО с учетом требований профессиональных стандартов. *Примерная структура этой программы приведена соответственно в Приложении.*

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Примерная структура основной профессиональной образовательной программы СПО с учетом требований профессиональных стандартов

1. СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКАХ
2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА (см. шаг 1, 2 Методики разработки основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования).
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (см. шаг 3 Методики разработки)
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ (см. шаг 4 Методики разработки)
5. ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, включая оценочные средства промежуточной аттестации для практик, междисциплинарных курсов (см. шаг 6 Методики разработки)
6. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА, включая оценочные средства промежуточной аттестации (см. шаг 7 Методики разработки)
7. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО И МАТЕМАТИЧЕСКОГО; ОБЩЕГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛОВ, включая оценочные средства промежуточной аттестации (см. шаг 8 Методики разработки)
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 - 8.1. Оценочные средства для итоговой аттестации; промежуточной аттестации (экзаменов) по профессиональным модулям (см. шаг 4 Методики разработки)
9. УЧЕБНЫЙ ПЛАН (см. шаг 9 Методики разработки)
10. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (см. шаг 9 Методики разработки)