

Министерство образования и науки Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Хабаровский машиностроительный техникум»  
(КГБ ПОУ ХМТ)

УТВЕРЖДЕНО

Директор

КГБ ПОУ ХМТ



О.В. Беленкова

2017г

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Каникулярной школе  
в Хабаровском Краевом государственном  
бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении  
«Хабаровский машиностроительный техникум»

г. Хабаровск

2017 г.

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является документом, регулирующим деятельность ежегодной каникулярной школы в Хабаровском краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский машиностроительный техникум» (далее - Техникум).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития образования детей»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.03. 2015г. № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»;
- Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2015 г. № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № Ю08 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом техникума.

1.3 Деятельность каникулярной школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом техникума, нормативными правовыми документами об образовании и настоящим Положением при наличии специального разрешения (лицензии) на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых, программам профессионального обучения, программам дополнительного образования.

1.4 Каникулярная школа - это добровольное объединение обучающихся, преподавателей, социальных партнеров, деятельность которого направлена на формирование профессионального самоопределения мотивированных школьников в возрасте от 14 до 18

лет, выявление и развитие творческих способностей обучающихся, а также формирование устойчивого интереса к профессии.

1.5 Работа в каникулярной школе основывается на принципах профессиональной

направленности, вариативности содержания образовательных программ, сотрудничества, межличностного общения субъектов образовательного процесса, прикладной направленности обучения.

1.6 Программы обучения, реализуемые в Каникулярной школе Техникума,

предназначены для обучающихся 7-9 классов общеобразовательных школ и реализуются в период школьных каникул.

1.7 В Каникулярной школе реализуются следующие направления:

- Сетевое и системное администрирование;
- Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;
- Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования.
- Сварочное производство;
- Технология машиностроения.
- Мастер слесарных работ;
- Токарь универсал;

1.8. Каникулярная школа создается приказом директора Техникума. Деятельность Каникулярной школы осуществляется под руководством директора Техникума. Приказом директора назначается руководитель Каникулярной школы, который:

- координирует работу Каникулярной школы;
- составляет программу, план работы Каникулярной школы и расписание занятий, контролирует их осуществление;
- осуществляет взаимодействие с социальными партнерами, СМИ;
- организует награждение обучающихся сезонной школы;
- представляет отчет о проделанной работе.

## **2. Цели и задачи Каникулярной школы**

2.1. Формирование интереса к профессии у обучающихся посредством раскрытия ее практической значимости.

Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоуправление в условиях свободы выбора сферы

деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований на рынке труда.

Каникулярная школа «профессиональный ориентир – это возможность посетить лекции и практические занятия, тренинги и мастер классы – ведущих преподавателей техникума, окунуться в науку, узнать о том, чего нет в школьной программе.

## 2.2. Задачи Каникулярной школы:

- разработка механизмов содействия профессиональному самоопределению обучающихся общеобразовательных школ и студентов Техникума;
- формирование у обучающихся профессиональной направленности и профессионального самосознания;
- мотивация обучающихся на получение профессии в Техникуме;
- совершенствование навыков самостоятельной работы, развитие профессионального мышления;
- развитие творческих способностей обучающихся и популяризация системы профессионального образования;
- реализация новых форм работы по профориентации обучающихся;
- содействие повышению престижа технических профессий;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса ;.

## 3. Планируемые результаты деятельности Каникулярной школы

3.1 Создание практической площадки для выявления мотивированных

обучающихся, а также для распространения и популяризации знаний по направлениям профессиональной деятельности.

3.2 Реализация условий по формированию основ знаний, умений и навыков у

обучающихся в области технических профессий.

3.3 Совершенствование уровня компетенций педагогических кадров, способных отвечать вопросам современной профессиональной деятельности.

3.4 Повышение привлекательности технических профессий для молодежи.

3.5 Повышение престижа среднего профессионального образования и выбор

обучающимися траектории собственного обучения в сфере профессионального образования.

3.6 Рост числа мотивированных обучающихся среди потенциальных выпускников школ.

3.7 Снижение отсева обучающихся из числа первокурсников в результате мотивированного профессионального выбора.

#### **4. Организация деятельности Каникулярной школы**

4.1 Работа сезонной школы строится на основе:

- настоящего Положения;
- приказа директора Техникума о начале работы Каникулярной школы и о зачислении в нее обучающихся образовательных организаций;
- ежегодного плана работы сезонной школы, утвержденного директором Техникума;
- программ дополнительного образования детей и взрослых.

4.2. Каникулярная школа функционирует во время осенних и весенних каникул школьников.

4.3 Формами работы Каникулярной школы являются:

- диагностика (тестирование) личностных качеств и интересов обучающихся, соотнесение их с требованиями профессии;
- групповые лекционные и лабораторно-практические занятия с элементами тренинга;
- организация круглых столов, конференций, семинаров с участием потенциальных работодателей, обучающихся школ, техникума, представителей иных организаций;
- участие в кружковой студенческой работе и волонтерском движении;
- мастер-классы;
- групповые дискуссии;
- консультации педагога -психолога;
- экскурсии;
- защита творческих проектов.

4.4 Образовательный процесс в Каникулярной школе предусматривает очную форму обучения.

4.5 Лицам, успешно освоившим программу Каникулярной школы, выдается паспорт карьеры .

4.6. Занятия в Каникулярной школе проводятся преподавателями Техникума, педагогом-психологом, волонтерами из числа обучающихся колледжа. К занятиям в Каникулярной школе могут привлекаться социальные партнеры Техникума.

4.7. В Каникулярной школе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности направлений.

4.8. При организации образовательного процесса в Каникулярной школе ведется следующая документация:

- план работы школы;
- образовательная программа;
- расписание занятий;
- журналы учета работы групп.

## **5. Зачисление и обучение в Каникулярной школе**

5.1. Зачисление осуществляется на основании коллективной заявки от общеобразовательной организации и заключенного с ней договора на оказание образовательных услуг.

5.2. На основании заявления родителей (законных представителей) заключенного с ними договора на оказание образовательных услуг.

## **6. Права и обязанности обучающихся в Каникулярной школе**

6.1 К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся в Каникулярной школе, их родители (законные представители), студенты Техникума, педагогические работники.

6.2. Обучающиеся в Каникулярной школе имеют право:

- выбирать направления работы, принимать участие в работе нескольких направлений;
- использовать для выполнения работы материально-техническую и информационно-справочную базы Техникума;
- получать методическую и организационную помощь от руководителей, педагогических работников, волонтеров;
- свободно использовать собственные результаты научно-исследовательских работ в соответствии с действующим законодательством в области авторского права.

6.3. Обучающиеся в Каникулярной школе обязаны:

- регулярно посещать занятия;
- принимать участие в работе направлений в соответствии с требованиями, установленными Техникума;
- соблюдать режим работы Каникулярной школы;
- обеспечивать полную сохранность и бережное использование при выполнении исследовательской работы оборудования, приборов, других материальных ресурсов, справочно-информационных источников и других материальных ценностей Техникума;
- соблюдать необходимые меры и технику безопасности во время аудиторных и внеаудиторных занятий;
- уважать достоинство обучающихся, работников Техникума.

6.4 Родители (законные представители) имеют право:

- на ознакомление с содержанием образовательного процесса, а также на получение сведений об освоении обучающимися образовательных программ.

6.5 Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечивать обучающегося всем необходимым для освоения образовательных программ;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Техникума.

6.6 Преподаватели Каникулярной школы имеют право:

- на участие в организации деятельности Каникулярной школы;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий, материалов и других средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;
- внесение предложений по улучшению образовательного процесса.

6.7 Преподаватели Каникулярной школы обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- вести документацию, связанную с выполнением должностных обязанностей (журналы, планы работы и т.д.);
- проводить работу по методическому обеспечению реализуемых образовательных программ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2 . Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению.